

Factura Pequeño Contribuyente

RONY MIGUEL EDUARDO, CATINAC GONZÁLEZ

Nit Emisor: 100753914

RONY MIGUEL EDUARDO CATINAC GONZALEZ

SECTOR CHUAXAJIL ALDEA CHIRIJOX 8030, zona 0, Santa Catarina
Ixtahuacan, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AA81E7D4-C912-441C-A170-8D0A8EEA21DC

Serie: AA81E7D4 Número de DTE: 3373417500

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 07:14:49

Fecha y hora de certificación: 04-abr-2025 07:14:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 1 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-80, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-123-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razon que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AA81E7D4, número de DTE 3373417500 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Rony Miguel Eduardo Catinac González, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-3-3-80, y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-123-2025. Conste, Sololá, 30 de abril de 2025.

(f) 
Rony Miguel Eduardo Catinac González
DPI: 3132 50790 0706

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743773597755

Fecha de Generación:
Apr 4, 2025, 7:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 07:14:49
Emisor:	100753914
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	RONY MIGUEL EDUARDO CATINAC GONZALEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AA81E7D4-C912-441C-A170-8D0A8EEA21DC
Serie:	AA81E7D4
Número del DTE:	3373417500
Acuse de recibido:	FCID202520250404T07:14:5106:00AA81E7D4C912441CA1708D0A8EEA21DC
Fecha de la consulta:	04/04/2025 07:33:09
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 04/04/2025 07:33:28

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	100753914
NOMBRE	RONY MIGUEL EDUARDO, CATINAC GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-3-3-80
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-123-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rony Miguel Eduardo Catinac González
Plazo de contratación	Del: 03/03/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

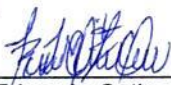
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER	Apoyé en la elaboración de planes grupales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de Xeabaj II, Pacutama I CADER I Y CADER II, Chirijox y Pacaman.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en la coordinación y preparación de espacios para tres huertos escolares, en tres escuelas de nivel primaria, siendo las comunidades de Chuaxajil, Pacaman y Tzamjuyub Xepiacul. Con la finalidad de promover la productividad y participación de la niñez desde el contexto educativo, en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán. Apoyé en el seguimiento de asistencia técnica en huertos	100%	Finalizado

	verticales con mujeres que tienen hijos con desnutrición aguda DA. Promoviendo la diversificación de las especies, en la comunidad de Chiquisis, Pacorral I, y Xeabaj II.		
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Apoyé en dar asistencia técnica sobre la producción de pilones en especies de hortalizas y chipilín bajo invernadero, con el CADER de Antigua Santa Catarina Ixtahuacán. Con el objetivo de diversificar y aumentar la producción de pilones. Que finalmente es de beneficio para las integrantes del CADER.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en coordinar un intercambio de experiencias con la Asociación Vivamos Mejor CEDRACC, en el tema de producción de especies bajo invernadero, enfocado en diversidad de especies siendo nativas y hortalizas. Apoyé en la propuesta técnica en proveer asistencia técnica a grupo de mujeres de la organización de Aso-Seprodi, en la comunidad de Nuevo Xetnamit, en el tema de huertos familiares diversificados.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en el tema de COAPEM, desde el contexto agrícola. Siendo la preparación de un plan para fortalecer los productos de la agricultura familiar en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.	100%	Finalizado


6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé en la generación y digitalización de planillas para la entrega de insumos del Bono Campesino, siendo los siguientes insumos: Fertilizante 20-20-0, abono orgánico, semilla, herramientas y bombas de aspersión. En la AMER Santa Catarina Ixtahuacán y en Tzucubal Nahualá.</p> <p>Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales de actividades.</p> <p>Apoyé en la elaboración de un informe mensual de actividades del mes de abril.</p>	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Rony Miguel Eduardo Catinac González
DPI: 3132 50790 0706
Celular: 59064394

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Jeremías Alfredo Irujo Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA

